



TAMBAHAN PERUNDANGAN PERSEKUTUAN

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999 [AKTA 599]

P.U. (A) 479/99 **PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA** **(TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA) 1999**

Mengandungi pindaan terkini - P.U. (A) 263/2004

Tarikh diterbitkan dalam Warta : 15 November 1999

Tarikh mula berkuatkuasa : 15 November 1999

SUSUNAN PERATURAN

Mukadimah

BAHAGIAN I - PERMULAAN

- Peraturan 1. [Nama dan permulaan kuat kuasa](#)
- Peraturan 2. [Tafsiran](#)
- Peraturan 3. [Fi yang ditetapkan](#)
- Peraturan 4. [Borang](#)

BAHAGIAN II - PEMULAAAN PROSIDING

- Peraturan 5. [Pernyataan tuntutan](#)
- Peraturan 6. [Pemfailan pernyataan tuntutan](#)
- Peraturan 7. [Pernyataan tuntutan hendaklah dimeterai, dsb., dan dicatatkan dalam Daftar](#)
- Peraturan 8. [Penyerahan pernyataan tuntutan](#)
- Peraturan 9. [Pembelaan dan tuntutan balas](#)
- Peraturan 10. [Pemfailan pernyataan pembelaan](#)
- Peraturan 11. [Pernyataan pembelaan hendaklah dimeterai, dsb.](#)
- Peraturan 12. [Penyerahan pernyataan pembelaan](#)
- Peraturan 13. [Pembelaan kepada tuntutan balas](#)

BAHAGIAN III - PENYERAHAN

- Peraturan 14. [Alamat penyerahan](#)
- Peraturan 15. [Cara penyerahan](#)
- Peraturan 16. [Penyerahan ganti](#)
- Peraturan 17. [Tarikh penyerahan](#)

BAHAGIAN IV - TATACARA

- Peraturan 18. [Menetapkan tarikh, dsb., bagi pendengaran](#)
- Peraturan 19. [Award apabila pernyataan pembelaan tidak difailkan](#)
- Peraturan 20. [Pengakuan tentang tuntutan](#)
- Peraturan 21. [Ketidakhadiran pihak](#)
- Peraturan 22. [Rundingan bagi penyelesaian](#)
- Peraturan 23. [Pendengaran](#)

BAHAGIAN V - PELBAGAI

- Peraturan 24. [Saman untuk hadir](#)
- Peraturan 25. [Mengetepikan award](#)
- Peraturan 26. [Penangguhan](#)
- Peraturan 27. [Kos](#)
- Peraturan 28. [Nota keterangan](#)
- Peraturan 29. [Rekod prosiding hendaklah disimpan](#)

[JADUAL PERTAMA](#)

[JADUAL KEDUA](#)

[SENARAI PINDAAN](#)

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999

Mukadimah

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 122 Akta Pelindungan Pengguna 1999 [Akta 599], Menteri membuat peraturan-peraturan yang berikut:

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999
BAHAGIAN I - PERMULAAN

Peraturan 1. Nama dan permulaan kuat kuasa

(1) Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan Pelindungan Pengguna (Tribunal Tuntutan Pengguna) 1999**.

(2) Peraturan-Peraturan ini hendaklah mula berkuat kuasa pada 15 November 1999.

Peraturan 2. Tafsiran

Dalam Peraturan-Peraturan ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain-

"fail kes" ertinya sesuatu fail yang dibuka oleh Pejabat Pendaftaran Tribunal bagi setiap tuntutan yang dikemuka oleh pihak yang menuntut;

"Penolong Setiausaha" ertinya mana-mana pegawai yang dilantik di bawah seksyen 93 Akta untuk menjadi Penolong Setiausaha;

"Presiden" ertinya orang yang mempengerusikan apa-apa prosiding berkenaan dengan sesuatu tuntutan yang dibawa di hadapan Tribunal;

Peraturan 3. Fi yang ditetapkan

Fi yang kena dibayar di bawah Peraturan-Peraturan ini adalah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

Peraturan 4. Borang

Borang-borang yang disebut dalam Peraturan-Peraturan ini ialah borang-borang yang terkandung dalam Jadual Kedua.

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999
BAHAGIAN II - PEMULAAAN PROSIDING

Peraturan 5. Pernyataan tuntutan

- (1) Tiap-tiap tuntutan yang dikemukakan kepada Tribunal hendaklah dalam Borang 1 ("Pernyataan tuntutan").
- (2) Pihak yang menuntut hendaklah menyatakan dalam Borang 1 amaun dan butir-butir tuntutan.
- (3) Borang 1 hendaklah ditandatangani oleh atau dicapkan dengan ibu jari pihak yang menuntut sendiri.

Peraturan 6. Pemfailan pernyataan tuntutan

Borang 1 hendaklah difailkan dalam empat salinan di Pejabat Pendaftaran Tribunal bersama dengan fi yang ditetapkan.

Peraturan 7. Pernyataan tuntutan hendaklah dimeterai, dsb., dan dicatatkan dalam Daftar

- (1) Apabila di terima Borang 1, Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah menyebabkan salinan yang difailkan-
 - (a) dimeterai dengan meterai Tribunal; dan
 - (b) ditarik dan ditandatangani.
- (2) Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah menyebabkan tiap-tiap tuntutan yang difailkan dicatatkan dalam suatu buku yang dikenali sebagai "Daftar Tribunal" yang disimpan di Pejabat Pendaftaran Tribunal.
- (3) Tiap-tiap tuntutan hendaklah dibezakan melalui nombor dan tahun yang dalamnya tuntutan itu difailkan.

Peraturan 8. Penyerahan pernyataan tuntutan

- (1) Selepas sesuatu tuntutan telah dicatatkan dalam Daftar Tribunal, Pejabat Pendaftaran hendaklah menyebabkan dua salinan Borang 1 yang telah dimeterai dan ditandatangani dikembalikan kepada pihak yang menuntut.
- (2) Pihak yang menuntut hendaklah menyerahkan satu salinan borang 1 kepada penentang.

Peraturan 9. Pembelaan dan tuntutan balas

- (1) Jika penentang yang kepadanya telah diserahkan Borang 1 mempertikaikan tuntutan itu, dia hendaklah menyerahkan pembelaannya dalam Borang 2 ("Pernyataan pembelaan") dalam masa empat belas hari selepas penyerahan pernyataan tuntutan.

(2) Borang 2 hendaklah mengandungi butir-butir tentang mengapa penentang mempertikaikan tuntutan itu.

(3) Jika penentang mempunyai suatu tuntutan balas, dia hendaklah menyatakan amaun dan butir-butir tuntutan balas itu dalam Borang 2.

(4) Borang 2 hendaklah ditandatangani oleh atau dicapkan dengan ibu jari penentang sendiri dan jika penentang ialah pertubuhan perbadanan, Borang 2 hendaklah ditandatangani oleh seorang pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai lain seumpamanya dalam pertubuhan perbadanan itu.

Peraturan 10. Pemfailan pernyataan pembelaan

Borang 2 hendaklah difailkan dalam empat salinan di Pejabat Pendaftaran Tribunal bersama dengan fi yang ditetapkan.

Peraturan 11. Pernyataan pembelaan hendaklah dimeterai, dsb.

Apabila diterima Borang 2, Setiausaha atau Penolong setiausaha hendaklah menyebabkan salinan yang difailkan-

(a) dimeterai dengan meterai Tribunal; dan

(b) ditarikhkan dan ditandatangani.

Peraturan 12. Penyerahan pernyataan pembelaan

(1) Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah mengembalikan dua salinan Borang 2 yang telah dimeterai dan ditandatangani kepada penentang.

(2) Penentang hendaklah menyerahkan satu salinan Borang 2 kepada pihak yang menuntut.

Peraturan 13. Pembelaan kepada tuntutan balas

(1) Jika terdapat suatu tuntutan balas pihak yang menuntut hendaklah memfailkan suatu pembelaan kepada tuntutan balas itu dalam Borang 3.

(2) Borang 3 hendaklah ditandatangani dan dicapkan dengan ibu jari oleh pihak yang menuntut sendiri.

(3) Subperaturan 9(2), peraturan 10 dan 11 dan subperaturan 12(1) dan (2) hendaklah terpakai dengan ubahsuaian yang perlu bagi pembelaan kepada tuntutan balas, pihak yang menuntut dan Borang 3.

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999
BAHAGIAN III - PENYERAHAN

Peraturan 14. Alamat penyerahan

Tiap-tiap dokumen yang dihantarserahkan atau dikemukakan kepada Tribunal hendaklah diendorskan dengan nama dan alamat pihak yang menghantarserahkan atau mengemukakan dokumen itu dan alamat itu hendaklah disifatkan alamat penyerahan pihak itu.

Peraturan 15. Cara penyerahan

(1) Penyerahan sesuatu dokumen kepada seseorang selain suatu pertubuhan perbadanan atau firma bolehlah dilakukan dengan-

- (a) meninggalkan dokumen itu dengan orang itu;
- (b) memberikan dokumen itu kepada orang itu; atau
- (c) mengeposkan dokumen itu dalam suatu surat berdaftar berbayar dahulu yang dialamatkan kepada orang itu di alamat penyerahannya atau dialamatnya yang terakhir diketahui.

(2) Penyerahan sesuatu dokumen kepada suatu pertubuhan perbadanan atau firma bolehlah dilakukan dengan-

- (a) meninggalkan dokumen itu dengan pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai lain seumpamanya dalam pertubuhan perbadanan itu atau tuan punya firma itu;
- (b) memberikan dokumen itu kepada pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai lain seumpamanya dalam pertubuhan perbadanan itu atau tuan punya firma itu; atau
- (c) mengeposkan dokumen itu dalam suatu surat berdaftar berbayar dahulu yang dialamatkan kepada pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai lain seumpamanya dalam pertubuhan perbadanan itu atau tuan punya firma itu di pejabat berdaftar pertubuhan perbadanan atau firma itu atau di alamat penyerahannya.

Peraturan 16. Penyerahan ganti

Presiden boleh membuat apa-apa arahan bagi penyerahan ganti apa-apa dokumen sebagaimana yang difikirkannya patut.

Peraturan 17. Tarikh penyerahan

Tarikh yang apa-apa dokumen ditinggalkan atau diberikan atau diposkan mengikut peraturan 8 atau sebagaimana yang diarahkan di bawah peraturan 9 hendaklah disifatkan tarikh penyerahan dokumen itu.

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999
BAHAGIAN IV - TATACARA

Peraturan 18. Menetapkan tarikh, dsb., bagi pendengaran

(1) Apabila suatu tuntutan dikemukakan kepada Tribunal, Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah-

(a) menetapkan tarikh, tempat dan masa pendengaran dalam Borang 4; dan

(b) selepas itu menyerahkan notis pendengaran itu kepada kedua-dua pihak yang menuntut dan penentang.

(2) Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah menyerahkan Borang 4 kepada pihak yang menuntut dan penentang tidak kurang daripada empat belas hari sebelum tarikh pendengaran.

Peraturan 19. Award apabila pernyataan pembelaan tidak difailkan

Jika penentang tidak memfailkan pembelaannya dalam Borang 2, Tribunal boleh-

(a) membuat suatu award bagi pihak yang menuntut dalam Borang 5 pada tarikh pendengaran; atau

(b) menurut budi bicaranya menangguhkan pendengaran itu bagi membolehkan penentang memfailkan pembelaannya.

Peraturan 20. Pengakuan tentang tuntutan

Jika penentang dalam pernyataan pembelaannya mengakui tuntutan itu, Presiden hendaklah membuat suatu award bagi pihak yang menuntut dalam Borang 6.

Peraturan 21. Ketidakhadiran pihak

(1) Jika pemohon tidak hadir pada tarikh, masa dan di tempat yang ditetapkan untuk pendengaran tetapi penentang hadir, Presiden boleh, jika dia berpuas hati bahawa notis pendengaran telah diserahkan dengan sepatutnya-

(a) menolak tuntutan itu, jika penentang tidak mempunyai tuntutan balas;

(b) membuat suatu award bagi tuntutan balas itu, jika penentang mempunyai tuntutan balas.

(2) Suatu award yang dibuat di bawah subperaturan (1) hendaklah dalam Borang 7.

(3) Jika penentang tidak hadir pada tarikh, masa dan tempat yang ditetapkan untuk pendengaran tetapi pihak yang menuntut hadir, Presiden boleh, jika dia berpuas hati bahawa notis pendengaran telah diserahkan dengan sepatutnya-

(a) meneruskan pendengaran tanpa kehadiran penentang; atau

(b) menangguhkan pendengaran ke suatu tarikh kemudian.

(4) Sebelum membereskan tuntutan itu tanpa kehadiran penentang, Tribunal hendaklah menimbangkan apa-apa representasi yang dikemukakan oleh pihak yang menuntut.

(5) Suatu award yang dibuat jika penentang tidak hadir hendaklah dalam Borang 8.

(6) Jika kedua-dua pihak tidak hadir pada tarikh, masa dan di tempat yang ditetapkan untuk pendengaran, tindakan itu hendaklah dibatalkan.

Peraturan 22. Rundingan bagi penyelesaian

(1) Semasa pendengaran, Tribunal hendaklah, jika wajar, membantu pihak-pihak untuk membuat suatu penyelesaian itu melalui persetujuan.

(2) Suatu award yang diperoleh melalui persetujuan hendaklah dalam Borang 9.

Peraturan 23. Pendengaran

(1) Semasa pendengaran di hadapan Tribunal, pihak yang menuntut berhak untuk mengemukakan keterangan, memanggil mana-mana saksi atau mengemukakan apa-apa dokumen, rekod atau benda bagi menyokong kesnya.

(2) Selepas pihak yang menuntut membentangkan kesnya, penentang hendaklah membentangkan kesnya dan boleh mengemukakan keterangan, memanggil mana-mana saksi atau mengemukakan apa-apa dokumen, rekod atau benda bagi menyokong kesnya.

(3) Selepas pihak yang menuntut dan penentang menutup kes masing-masing, suatu penghujahan lisan atau bertulis yang ringkas boleh dibuat oleh penentang dan selepas itu oleh pihak yang menuntut.

(4) Presiden boleh pada bila-bila masa membantu pihak-pihak dalam menjalankan kes mereka.

(5) Suatu award yang dibuat di bawah peraturan ini hendaklah dalam Borang 10.

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999
BAHAGIAN V - PELBAGAI

Peraturan 24. Saman untuk hadir

(1) Saman kepada mana-mana orang untuk hadir sebagai saksi atau untuk mengemukakan apa-apa dokumen, rekod atau benda lain dalam miliknya di hadapan Tribunal hendaklah dalam Borang 11.

(2) Borang 11 hendaklah ditandatangani oleh Setiausaha atau Penolong Setiausaha dan hendaklah mempunyai meterai Tribunal.

Peraturan 25. Mengetepikan award

(1) Apa-apa award yang diperoleh jika satu pihak tidak hadir semasa pendengaran, atau apa-apa award yang diperoleh menurut peraturan 19, boleh diketepikan oleh Tribunal atas permohonan pihak yang terkilan itu

(2) Permohonan itu hendaklah dalam Borang 12 dan hendaklah dibuat dalam masa tiga puluh hari selepas award diterima.

(3) Borang 12 hendaklah diserahkan kepada pihak yang memperoleh award itu.

Peraturan 26. Penangguhan

Tribunal boleh dari semasa ke semasa menangguhkan suatu pendengaran atas apa-apa syarat yang difikirkannya patut.

Peraturan 27. Kos

Tribunal boleh menurut budi bicaranya mengaward kos tidak melebihi dua ratus ringgit kepada mana-mana satu pihak.

Peraturan 28. Nota keterangan

(1) Presiden hendaklah-

- (a) mengambil nota keterangan;
- (b) menyatakan terma apa-apa soalan atau jawapan tertentu;
- (c) membuat nota tentang award yang dibuat; dan
- (d) menandatangani atau memarapi nota keterangan itu.

Peraturan 29. Rekod prosiding hendaklah disimpan

(1) Setiausaha atau Penolong Setiausaha hendaklah menyimpan rekod semua prosiding Tribunal.

(2) Rekod yang dikehendaki supaya disimpan oleh Peraturan-Peraturan ini hendaklah disimpan dengan membuat catatan dalam fail kes masing-masing.

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999

JADUAL PERTAMA

FI

(Peraturan 3)

<i>Prosiding</i>	<i>Borang</i>	<i>Amaun fi</i> (RM)
1. Pemfailan pernyataan tuntutan	1	5.00
2. Pemfailan pernyataan pembelaan dan tuntutan balas	2	5.00

[Gan. P.U. (A) 156/2000]

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999

JADUAL KEDUA

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

JADUAL KEDUA

BORANG-BORANG
(Peraturan 4)

Borang 1
(Peraturan 5)

PERNYATAAN TUNTUTAN

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

Nama Pihak yang menuntut: Alamat:	K.P. No.:
--	-----------------

Nama Penentang: Alamat:	K.P. No.:
--------------------------------	-----------------

Pernyataan:

Tuntutan pihak yang menuntut ialah untuk jumlah RM

Butir-butir tuntutan:

.....
Tarikh

.....
*Tandatangan/Cap ibu jari
kanan pihak yang menuntut*

.....
Tarikh pemfailan

.....
Setiausaha

(METERAI)

KEPADA PENENTANG:

Jika anda mempertikaikan tuntutan pihak yang menuntut, anda hendaklah memfailkan pernyataan pembelaan anda dalam Borang 2 pada atau sebelum

ARAHAN KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT :

1. Pihak yang menuntut hendaklah mengisi nama penuhnya dan nombor kad pengenalannya dalam ruang yang disediakan.
2. Pihak yang menuntut hendaklah mengisi nama penuh penentang dan alamatnya yang terakhir diketahui dalam ruang yang disediakan.
3. Pihak yang menuntut hendaklah menyatakan amaun tepat yang dituntut dalam ruang yang disediakan. Amaun yang dituntut itu tidak boleh melebihi RM25,000.00. Jika amaun itu melebihi RM25,000.00 maka tuntutan itu hendaklah difailkan di Mahkamah Majistret Kelas Satu.
4. Pihak yang menuntut hendaklah menyatakan butir-butir tuntutannya dalam ruang yang disediakan. Butir-butir itu hendaklah menyatakan tarikh yang berkaitan dan bagaimana tuntutan itu telah berbangkit atau apakah asas tuntutan itu.
5. Jika ruang yang disediakan tidak mencukupi, sila gunakan helaian kertas yang berasingan dan tuliskan "sila lihat muka surat sebelah". Apa-apa helaian kertas yang digunakan hendaklah dilampirkan bersama Borang ini.
6. Setelah mengisi butir-butir, pihak yang menuntut hendaklah menandatangani Borang ini sendiri.
7. Setelah menyiapkan Borang ini, pihak yang menuntut hendaklah memfailkan Borang ini dalam 4 salinan di Pejabat Pendaftaran Tribunal. Pihak yang menuntut hendaklah membayar fi pemfailan sebanyak RM5.00. Pejabat Pendaftaran akan meletakkan meterai Tribunal pada 4 salinan itu. Dua salinan Borang ini akan dikembalikan kepada pihak yang menuntut.
8. Anda tidak boleh diwakili oleh peguam pada pendengaran itu.

ARAHAN KEPADA PENENTANG

1. Apabila anda menerima Borang ini yang dimeteraikan dengan meterai Tribunal, anda adalah didakwa oleh pihak yang menuntut.
2. Jika anda mempertikaikan tuntutan itu anda hendaklah menyatakan pembelaan anda, dengan butir-butir, dalam Borang 2.
3. Anda hendaklah memfailkan pernyataan pembelaan anda di Pejabat Pendaftaran Tribunal.
4. Jika anda gagal untuk memfailkan pembelaan anda dalam masa yang ditetapkan atau jika anda gagal untuk hadir di hadapan Tribunal pada tarikh pendengaran, maka Tribunal akan membuat award dengan memihak kepada pihak yang menuntut.
5. Anda tidak boleh diwakili oleh peguam pada pendengaran itu.

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 2
(Peraturan 9)

PERNYATAAN PEMBELAAN DAN TUNTUTAN BALAS

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

Nama Pihak yang menuntut: Alamat:	K.P. No.:
--------------------------------------	-----------------

Nama Penentang: Alamat:	K.P. No.:
----------------------------	-----------------

Pernyataan pembelaan:

Tuntutan balas:

.....
Tarikh

.....
*Tandatangan/Cap ibu jari
kanan pihak yang menuntut*

.....
Tarikh pemfailan

.....
Setiausaha

(METERAI)

ARAHAN KEPADA PENENTANG:

1. Jika anda mengakui tuntutan pihak yang menuntut, anda bolehlah menyatakan dalam ruang yang disediakan untuk pernyataan pembelaan bahawa anda mengakui tuntutan itu.
2. Jika anda mempertikaikan tuntutan itu, pernyataan pembelaan anda hendaklah mengandungi butir-butir tentang mengapa anda mempertikaikan tuntutan itu.
3. Jika anda mempunyai apa-apa tuntutan balas, anda hendaklah menyatakan tuntutan balas anda dengan butir-butir dalam ruang yang disediakan.
4. Jika ruang yang disediakan tidak mencukupi, sila gunakan helaian kertas yang berasingan dan tuliskan "sila lihat muka surat sebelah". Apa-apa helaian kertas yang digunakan hendaklah dilampirkan bersama Borang ini
5. Anda hendaklah memfailkan pembelaan anda (dan tuntutan balas jika ada) dalam had masa, jika tidak award akan dibuat dengan memihak kepada pihak yang menuntut.
6. Anda hendaklah menandatangani Borang 2 sendiri dan memfailkannya dalam 4 salinan di Pejabat Pendaftaran Tribunal. Dalam hal suatu pertubuhan perbadanan, Borang ini hendaklah ditandatangani oleh seorang pengarah, pengurus, setiausaha atau pegawai lain seumpamanya. Fi pemfailan ialah sebanyak RM5.00. Pejabat Pendaftaran akan meletakkan meterai Tribunal pada 4 salinan itu dan mengembalikan dua salinan kepada anda.

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 3
(Peraturan 13)

PEMBELAAN KEPADA TUNTUTAN BALAS

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

Nama Pihak yang menuntut: Alamat:	K.P. No.:
--------------------------------------	-----------------

Nama Penentang: Alamat:	K.P. No.:
----------------------------	-----------------

Pembelaan kepada tuntutan balas:

.....
Tarikh

.....
*Tandatangan/Cap ibu jari
kanan pihak yang menuntut*

.....
Tarikh pemfailan

.....
Setiausaha

(METERAI)

ARAHAN KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT:

1. Jika anda mengakui tuntutan balas penentang, anda hendaklah menyatakan dalam ruang yang disediakan untuk pembelaan kepada tuntutan balas itu bahawa anda mengakui tuntutan balas itu.
2. Jika anda mempertikaikan tuntutan balas itu, pembelaan anda kepada tuntutan balas itu hendaklah mengandungi butir-butir tentang mengapa anda mempertikaikan tuntutan balas itu.
3. Anda hendaklah menandatangani Borang 3 sendiri dan memfailkan 4 salinan di Pejabat Pendaftaran Tribunal. Pejabat pendaftaran akan meletakkan meterai Tribunal pada 4 salinan itu dan mengembalikan dua salinan kepada anda.

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 4
(Peraturan 18)

NOTIS PENDENGARAN

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang

AMBIL PERHATIAN bahawa tuntutan di atas akan didengar pada haribulan
..... tahun di (Alamat tempat pendengaran)
..... pada jam pagi/tengahari.

Sila bawa semua saksi, dokumen, rekod atau benda untuk menyokong tuntutan/pembelaan dan tuntutan balas anda.

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Setiausaha

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 5
(Peraturan 19)

*AWARD BAGI PIHAK YANG MENUNTUT JIKA PENENTANG TIDAK MEMFAILKAN
PERNYATAAN PEMBELAAN*

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang

Pernyataan tuntutan (Borang 1) telah diserahkan kepada penentang dan penentang telah gagal untuk memfailkan pembelaannya dalam masa yang ditetapkan, Tribunal dengan ini membuat award yang berikut

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 6
(Peraturan 20)

AWARD JIKA RESPONDEN MENGAKUI TUNTUTAN

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang.

Penentang telah mengakui tuntutan. Tribunal dengan ini memerintahkan
.....

Bertarikh pada haribulan 19

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 7
(Peraturan 21(2))

AWARD BAGI PENENTANG JIKA PIHAK YANG MENUNTUT TIDAK HADIR

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

.....Penentang.

Tindakan ini telah pada hari ini dipanggil untuk pendengaran di hadapan
.....dengan kehadiran penentang, dan tanpa kehadiran
pihak yang menuntut, Tribunal dengan ini memerintahkan :

.....
.....
.....

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 8
(Peraturan 21(5))

AWARD BAGI PIHAK YANG MENUNTUT JIKA PENENTANG TIDAK HADIR

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

.....Pihak yang menuntut

DAN

.....Penentang.

Tindakan ini telah pada hari ini dipanggil untuk pendengaran di hadapan
.....dengan kehadiran pihak yang menuntut, dan tanpa
kehadiran penentang, Tribunal dengan ini memerintahkan :

.....
.....

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 9
(Peraturan 22(2))

AWARD DENGAN PERSETUJUAN

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang.

Tindakan ini telah pada hari ini dipanggil untuk pendengaran di hadapan
..... dengan kehadiran pihak yang menuntut dan penentang, dan
kedua-dua pihak telah bersetuju, Tribunal dengan ini memerintahkan :

.....
.....
.....

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 10
(Peraturan 23(5))

AWARD SELEPAS PENDENGARAN

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang.

Tindakan ini telah didengar di hadapanpada.....di
....., Tribunal dengan ini memerintahkan :

.....
.....

Bertarikh padaharibulan.....19.....

(METERAI)

.....
Presiden

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 11
(Peraturan 24)

SAMAN KEPADA SAKSI

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

ANTARA

..... Pihak yang menuntut

DAN

..... Penentang.

Kepada (Masukkan nama penuh dan alamat orang
yang disaman)

Anda adalah dengan ini disaman supaya hadir di hadapan Tribunal di
(Alamat tempat pendengaran) pada haribulan pada jam
..... pagi/tengahari untuk memberikan keterangan bagi pihak yang
menuntut/penentang dan untuk membawa bersama-sama anda dan mengemukakan
(Nyatakan dokumen yang hendak dikemukakan)

pada masa dan di tempat yang disebut terdahulu.

Bertarikh pada haribulan 19.....

(METERAI)

.....
Setiausaha

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999

PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999

Borang 12
(Peraturan 25)

PERMOHONAN UNTUK MENGETEPIKAN AWARD

DALAM TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA

DI
DI NEGERI MALAYSIA
TUNTUTAN NO.

Nama Pihak yang menuntut: Alamat:	K.P. No.:
--------------------------------------	-----------------

Nama Penentang: Alamat:	K.P. No.:
----------------------------	-----------------

1. Suatu award telah diperoleh terhadap saya pada
2. Saya dengan ini memohon untuk mengetepikan award itu.

Saya tidak hadir di pendengaran kerana :
--

Saya tidak memfailkan pembelaan saya kerana :

.....
Tarikh

.....
*Tandatangan/Cap ibu jari
kanan pihak yang menuntut*

NOTIS KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT/PENENTANG

Pihak yang menuntut/penentang telah memohon kepada Tribunal ini untuk mengetepikan award bertarikh Tarikh dan masa pendengaran permohonan itu adalah sebagaimana yang dinyatakan di bawah ini.

Tarikh pendengaran : masa :

.....
Tarikh pemfailan

(METERAI)

.....
Setiausaha

[Pin. P.U. (A) 316/2003; Pin. P.U. (A) 263/2004]

Dibuat 27 Oktober 1999.
[KPDN (PUU) 26/5/19; PN(PU²) 605]

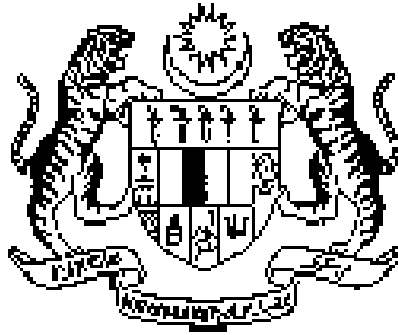
DATO' SERI MEGAT JUNID BIN MEGAT AYOB
*Menteri Perdagangan Dalam Negeri
dan Hal Ehwal Pengguna*

P.U. (A) 479/99
PERATURAN-PERATURAN PELINDUNGAN PENGGUNA (TRIBUNAL
TUNTUTAN PENGGUNA) 1999

SENARAI PINDAAN

<i>Undang-undang yang meminda</i>	<i>Tajuk ringkas</i>	<i>Berkuat kuasa dari</i>
P.U. (A) 156/2000	Peraturan-Peraturan Pelindungan Pengguna (Tribunal Tuntutan Pengguna) (Pindaan) 1999	01-05-2000
P.U. (A) 316/2003	Peraturan-Peraturan Pelindungan Pengguna (Tribunal Tuntutan Pengguna) (Pindaan) 2003	01-09-2003
P.U. (A) 263/2004	Peraturan-Peraturan Pelindungan Pengguna (Tribunal Tuntutan Pengguna) (Pindaan) 2004	01-08-2004

-END-



TAMBAHAN PERUNDANGAN PERSEKUTUAN

AKTA PELINDUNGAN PENGGUNA 1999 [AKTA 599]

P.U. (A) 479/99

**PERATURAN-PERATURAN
PELINDUNGAN PENGGUNA
(TRIBUNAL TUNTUTAN PENGGUNA)
1999**

Mengandungi pindaan terkini - P.U. (A) 263/2004