



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kompleks membeli-belah
- Pasaraya / pasaraya besar

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Kompleks membeli-belah **TERMASUK** pasar raya, pasar raya besar dan *departmental stores* **DAN** semua perkhidmatan perlu serta kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi;</li> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, pejabat dan kaunter; dan</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Pengurusan Pelanggan	<p>Memberi tugas kepada sekurang-kurangnya seorang pekerja bagi kompleks membeli-belah dan pasar raya besar untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks / premis perniagaan;</li> <li>• Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>• Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>• Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan <b>satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga</b>; dan</li> <li>• Melaksanakan Program Kesedaran Awam.</li> </ul>
Saringan Kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status "<i>Low Risk</i>" termasuk "<i>Casual Contact Low Risk</i>" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.</li> <li>• Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk memasuki premis. Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kompleks membeli-belah
- Pasaraya / pasaraya besar

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Kompleks membeli-belah **TERMASUK** pasar raya, pasar raya besar dan *departmental stores* **DAN** semua perkhidmatan perlu serta kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan lokasi umum (di mana sesuai) dan dipastikan penggunaannya.
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan Pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelaras dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>• Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Penjarakan Fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

<b>Merangkumi</b>
<i>Departmental Store</i>
<b>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
<b>Arahan Tetap</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### **AKTIVITI DAN PROTOKOL**

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi;</li> <li>Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, pejabat dan kaunter; dan</li> <li>Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Pengurusan Pelanggan	<p>Memberi tugas kepada sekurang-kurangnya seorang pekerja bagi kompleks membeli-belah dan pasar raya besar untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks/premis perniagaan;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan <b>satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga</b>; dan</li> <li>Melaksanakan Program Kesedaran Awam.</li> </ul>
Saringan Kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.</li> <li>Hanya pelanggan dengan status "<i>Low Risk</i>" termasuk "<i>Casual Contact Low Risk</i>" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.</li> <li>Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuki premis. Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

<b>Merangkumi</b>
<i>Departmental Store</i>
<b>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
<b>Arahan Tetap</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m. Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
-------------------	---	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan lokasi umum (di mana sesuai) dan dipastikan penggunaannya.
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan Pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyelaras dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Penjarakan Fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Farmasi / penjagaan diri
- Kedai serbaneka / *mini mart*
- Kedai runcit

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)* dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi;</li> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, pejabat dan kaunter;</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Pengurusan Pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks/premis perniagaan;</li> <li>• Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>• Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>• Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan <b>satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga</b>; dan</li> <li>• Melaksanakan Program Kesedaran Awam.</li> </ul>
Saringan Kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status "<i>Low Risk</i>" termasuk "<i>Casual Contact Low Risk</i>" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.</li> <li>• Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk memasuki premis.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Farmasi / penjagaan diri
- Kedai serbaneka / *mini mart*
- Kedai runcit

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	100% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan lokasi umum (di mana sesuai) dan dipastikan penggunaannya.
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan Pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelaras dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>• Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Penjarakan Fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kedai penjagaan haiwan / makanan haiwan
- Kedai *hardware*
- Kedai peralatan sembahyang dan pengebumian
- Kedai buku dan alat tulis
- Kedai komputer dan telekomunikasi
- Kedai elektrik dan elektronik

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan  
Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi;</li> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, pejabat dan kaunter; dan</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Pengurusan Pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks/ premis perniagaan;</li> <li>• Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>• Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>• Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan; dan</li> <li>• Melaksanakan Program Kesedaran Awam.</li> </ul>
Saringan Kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status "<i>Low Risk</i>" termasuk "<i>Casual Contact Low Risk</i>" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.</li> <li>• Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk memasuki premis. Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kedai penjagaan haiwan / makanan haiwan
- Kedai *hardware*
- Kedai peralatan sembahyang dan pengebumian
- Kedai buku dan alat tulis
- Kedai komputer dan telekomunikasi
- Kedai elektrik dan elektronik

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu Kehadiran Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti Pekerja:

80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk.
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan Pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelaraskan dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>• Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Perkhidmatan Berkaitan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiviti pemasangan dan pembaikan produk <i>hardware</i> di rumah pelanggan adalah dibenarkan dengan syarat individu vaksinasi lengkap.</li> <li>• Aktiviti lain bagi produk penjagaan haiwan/ makanan haiwan dibenarkan dengan syarat individu vaksinasi lengkap.</li> </ul>
Penjarakan Fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.





# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Restoran termasuk di hotel, rumah kelab sukan dan rekreasi, kedai makan, gerai makan, kenderaan bersaji, penjaja tepi jalan, penjaja beredar, medan selera, pusat penjaja, gerai makan tepi jalan dan kiosk

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu Kehadiran Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti Pekerja:

Seperti ketetapan dalam penerangan ringkas.

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Ruang premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Aplikasi <i>MySejahtera</i>	Mewajibkan semua pekerja, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran melalui aplikasi <i>MySejahtera</i> bagi kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis.</li> <li>• Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan.</li> <li>• Penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter semasa berada di premis.</li> <li>• Menghadkan bilangan pelanggan berada di premis pada satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan.</li> <li>• Pemilik premis perniagaan perlu memastikan susun atur meja mengikut penjarakan fizikal.</li> </ul>
Pemakaian pelitup muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai pelitup muka ( <i>face mask</i> ) semasa berada di dalam premis.
<b>Dine-in (Kemudahan Vaksinasi Lengkap)</b>	Aktiviti <i>dine-in</i> dengan kapasiti 50% setiap meja dan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter <b>hanya dibenarkan untuk pelanggan yang telah lengkap divaksin sahaja.</b>
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Restoran termasuk di hotel, rumah kelab sukan dan rekreasi, kedai makan, gerai makan, kenderaan bersaji, penjaja tepi jalan, penjaja beredar, medan selera, pusat penjaja, gerai makan tepi jalan dan kiosk

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu Kehadiran Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti Pekerja:

Seperti ketetapan dalam penerangan ringkas.

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan Kesihatan dan Deklarasi Vaksinasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke dalam premis.</li> <li>• Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke premis <b>untuk dine in dan take away</b>.</li> <li>• Pemilik premis perniagaan perlu memaparkan jumlah pekerja yang telah divaksinasi lengkap di pintu masuk premis.</li> <li>• <b>Hanya pelanggan yang telah mendapat vaksin lengkap dan mempunyai kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) di aplikasi MySejahtera dibenarkan untuk dine in.</b></li> <li>• <b>Pelanggan hendaklah menunjukkan kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) yang lengkap di aplikasi MySejahtera sebelum dibenarkan dine in.</b></li> <li>• <b>Pemilik premis wajib menyediakan pekerja untuk menyemak kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) pelanggan di aplikasi MySejahtera semasa pelanggan memasuki premis.</b></li> <li>• <b>Individu yang telah menerima vaksin lengkap dibenarkan membawa anak-anak berusia 17 tahun dan ke bawah untuk dine-in di premis tersebut dengan mematuhi syarat protokol umum.</b></li> <li>• <b>Pemilik premis wajib memaparkan notis penerimaan pelanggan yang telah lengkap divaksin dan tidak bergejala sahaja di pintu masuk premis.</b></li> <li>• <b>Pekerja yang telah menerima vaksin dos lengkap dan tidak bergejala sahaja dibenarkan bekerja dengan kadar vaksinasi berikut:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 40%: Dibenarkan beroperasi dengan kapasiti 60% pekerja.</li> <li>b) 60%: Dibenarkan beroperasi dengan kapasiti 80% pekerja.</li> <li>c) 80%: Dibenarkan beroperasi dengan kapasiti 100% pekerja.</li> </ol> </li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Restoran termasuk di hotel, rumah kelab sukan dan rekreasi, kedai makan, gerai makan, kenderaan bersaji, penjaja tepi jalan, penjaja beredar, medan selera, pusat penjaja, gerai makan tepi jalan dan kiosk

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu Kehadiran Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti Pekerja:

Seperti ketetapan dalam penerangan ringkas.

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan.
Tempahan Secara Atas talian	Digalakkan membuat tempahan secara atas talian untuk <i>take away</i> dan <i>dine-in</i> .



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobi perkhidmatan penuh</li> <li>Dobi layan diri</li> </ul>
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
Arahan Tetap
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)</i> dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### **AKTIVITI DAN PROTOKOL**

Tindakan	Penerangan Ringkas
Operasi Premis	Kedai dobi layan diri perlu memastikan pekerja berada di premis bagi mengawal kehadiran pelanggan.
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.</li> <li>Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Aplikasi <i>MySejahtera</i>	Mewajibkan semua pekerja, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran melalui aplikasi <i>MySejahtera</i> bagi kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
Penjarakan Fizikal	Memberi tugas kepada sekurang-kurangnya seorang pekerja untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li>i. <b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>ii. Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>iii. Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>iv. Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan;</li> </ol>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

<b>Merangkumi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobi perkhidmatan penuh</li> <li>Dobi layan diri</li> </ul>
<b>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
<b>Arahan Tetap</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai pelitup muka ( <i>face mask</i> ) semasa berada di dalam premis.
Saringan Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke dalam premis.</li> <li>Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> <li>Hanya pelanggan dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke premis masing-masing.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Kedai cermin mata dan alat optik  
(Perkhidmatan optometri perlu merujuk  
SOP Sektor Kesihatan – PPN Fasa 2)

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan  
Pejabat, Operasi & Sokongan.

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tanggungjawab Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Penjarakan Fizikal dan <i>MySejahtera</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>ii. Mewajibkan semua pekerja, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran melalui aplikasi <i>MySejahtera</i> bagi kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman;</li> <li>iii. Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>iv. Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan.</li> </ul>
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai pelitup muka ( <i>face mask</i> ) semasa berada di dalam premis.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Kedai cermin mata dan alat optik  
(Perkhidmatan optometri perlu merujuk  
SOP Sektor Kesihatan – PPN Fasa 2)

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke dalam premis.</li> <li>• Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke premis masing-masing.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Perkhidmatan Berkaitan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanya aktiviti jual beli dan pembaikan sahaja dibenarkan.</li> <li>• Penggunaan <i>testers</i> dibenarkan dengan khidmat rundingan oleh pakar runding / pekerja.</li> <li>• Rundingan dengan Pegawai Optometris perlu merujuk kepada SOP Sektor Kesihatan.</li> </ul>
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

<b>Merangkumi</b>
Bengkel kenderaan, penyelenggaraan dan alat ganti
<b>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
<b>Arahan Tetap</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)</i> dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### **AKTIVITI DAN PROTOKOL**

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.</li> <li>Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Aplikasi <i>MySejahtera</i>	Mewajibkan semua pekerja, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran melalui aplikasi <i>MySejahtera</i> bagi kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
Penjarakan Fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan.</li> </ol>
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai pelitup muka ( <i>face mask</i> ) semasa berada di dalam premis.





# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

<b>Merangkumi</b>
Bengkel kenderaan, penyelenggaraan dan alat ganti
<b>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
<b>Arahan Tetap</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### **AKTIVITI DAN PROTOKOL**

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke dalam premis.</li> <li>Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> <li>Hanya pelanggan dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke premis masing-masing.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkhidmatan cuci kenderaan</li> <li>Perkhidmatan menggilap kenderaan</li> </ul>
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
Arahan Tetap
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)</i> dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi.</li> <li>Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke premis.
Aplikasi <i>MySejahtera</i>	Mewajibkan semua pekerja, pembekal dan pelanggan melalui proses rekod kehadiran melalui aplikasi <i>MySejahtera</i> bagi kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
Penjarakan Fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Memastikan kawalan keluar masuk</b> pelanggan ke premis;</li> <li>Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis; dan</li> <li>Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan.</li> </ol>
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pekerja dan pelanggan memakai pelitup muka ( <i>face mask</i> ) semasa berada di dalam premis.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkhidmatan cuci kenderaan</li> <li>Perkhidmatan menggilap kenderaan</li> </ul>
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).</li> <li>Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.</li> </ul>
Arahan Tetap
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta 342.</li> <li>Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
-------------------	------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------	--

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke dalam premis.</li> <li>Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> <li>Hanya pelanggan dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke premis masing-masing.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Prosedur perkhidmatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkhidmatan cucian secara penuh dan pandu lalu.</li> <li>Perkhidmatan cucian dibenarkan sehingga 1 jam sahaja.</li> </ul>
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Stesen minyak

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m. 24 jam (Lebuhraya)	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m. 24 jam (Lebuhraya)	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
	Kedai serbaneka di stesen minyak beroperasi mengikut waktu operasi stesen minyak.		Kedai serbaneka di stesen minyak beroperasi mengikut waktu operasi stesen minyak.		

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses nyah kuman di premis dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi dan <i>pump nozzle</i> dinyah kuman secara kerap.</li> <li>Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	Pensanitasi tangan disediakan di pintu masuk premis, ruang yang berpotensi tinggi berlakunya sentuhan/ kontak rapat seperti kedai, surau, tandas, bengkel kereta, tempat cuci kereta manual/ mana-mana tempat yang tertutup ( <i>confine area</i> ) dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk ke ruang tersebut.
Penjarakan Fizikal	<ol style="list-style-type: none"> <li>Memastikan kawalan keluar masuk pelanggan ke ruang/situasi yang berpotensi tinggi berlakunya sentuhan/kontak rapat;</li> <li>Memastikan penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dan tempat yang berpotensi tinggi berlakunya sentuhan/kontak rapat para pelanggan seperti surau, tandas dan kiosk.</li> </ol>
Pemakaian Pelitup Muka ( <i>face mask</i> )	Mewajibkan pekerja dan pelanggan memakai <i>face mask</i> semasa berada di dalam premis.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

Stesen minyak

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkhidmatan perlu yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m. 24 jam (Lebuhraya)	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m. 24 jam (Lebuhraya)	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan.
	Kedai serbaneka di stesen minyak beroperasi mengikut waktu operasi stesen minyak.		Kedai serbaneka di stesen minyak beroperasi mengikut waktu operasi stesen minyak.		

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengambilan Suhu Badan	Mengambil suhu badan pekerja dan pelanggan sebelum memasuki premis.
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.
Tindak Balas Keselamatan	Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Tindak Balas Menangani COVID-19 bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes jangkitan COVID-19.
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Penggunaan Aplikasi MySejahtera dan Buku Pendaftaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik/ operator stesen minyak diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan. <b>Kod QR MySejahtera mesti boleh diimbas dengan mudah oleh orang ramai dan diletakkan di kedai, surau, tandas, bengkel kereta (jika ada), tempat cuci kereta manual (jika ada) atau mana-mana tempat di dalam kawasan stesen minyak tersebut yang boleh menyebabkan sentuhan/ berlakunya kontak rapat.</b></li> <li>Pekerja dan pelanggan perlu mengimbas Aplikasi My Sejahtera atau mencatatkan nama dan no. telefon yang betul di buku pendaftaran yang disediakan sebelum memasuki premis.</li> <li>Pengimbasan QR MySejahtera adalah tidak diwajibkan bagi tujuan : <ul style="list-style-type: none"> <li>Pembelian Minyak melalui penggunaan kad kredit &amp; debit / aplikasi dalam talian di pam</li> <li>Membayar melalui tingkap / <i>pigeon hole</i></li> <li>Mengisi angin tayar</li> <li>Menggunakan perkhidmatan cuci kereta secara automatik (kecuali dibayar dalam kedai)</li> </ul> </li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kedai pakaian, fesyen dan aksesori
- Kedai barang kemas
- Kedai barangan rumah dan peralatan dapur
- Kedai perabot
- Kedai peralatan sukan
- Kedai aksesori kenderaan
- Pusat pengedaran dan jualan kenderaan
- Kedai peralatan *outdoor*
- Kedai kosmetik, penjagaan kulit dan minyak wangi
- Kedai barang fotografi / perkhidmatan fotografi
- Kedai barangan terpakai
- Kedai bunga dan nurseri
- Kedai kraftangan dan cenderahati
- Kedai antik
- Kedai alat permainan
- Kedai permaidani
- Kedai kandungan kreatif dan peralatan industri kreatif
- Kedai tembakau (termasuk vape dan rokok elektronik)

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kebersihan Premis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan selepas operasi;</li> <li>• Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan umum seperti surau, tandas, stor, <i>showroom</i>, pejabat dan kaunter; dan</li> <li>• Memastikan <b>VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN</b> yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).</li> </ul>
Pengurusan Pelanggan	<p>Memberi tugas kepada sekurang-kurangnya seorang pekerja bagi kompleks membeli-belah dan pasar raya besar untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengawal laluan keluar masuk</b> pelanggan ke kompleks/premis perniagaan;</li> <li>• Memastikan kehadiran pekerja dan pelanggan direkodkan;</li> <li>• Penjarakan fizikal 1 meter semasa berada di premis;</li> <li>• Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan <b>satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga</b>;</li> <li>• Menyediakan sarung tangan pakai buang bagi kegunaan pelanggan untuk memilih produk dagangan bagi kedai barang kemas dan kedai pakaian, fesyen &amp; aksesori;</li> <li>• Tempoh masa pelanggan di dalam semua premis peruncitan <b>dihadkan</b> kepada maksimum dua (2) jam sahaja; dan</li> <li>• Melaksanakan Program Kesedaran Awam.</li> </ul>
Saringan Kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.</li> <li>• Hanya pelanggan dengan status "<i>Low Risk</i>" termasuk "<i>Casual Contact Low Risk</i>" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.</li> <li>• Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk masuk ke premis. Pengambilan suhu badan <b>hanya sekali sahaja</b> di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.</li> <li>• Premis perniagaan <i>stand alone</i> di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP PERDAGANGAN PENGEDARAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Kedai pakaian, fesyen dan aksesori
- Kedai barang kemas
- Kedai barangan rumah dan peralatan dapur
- Kedai perabot
- Kedai peralatan sukan
- Kedai aksesori kenderaan
- Pusat pengedaran dan jualan kenderaan
- Kedai peralatan *outdoor*
- Kedai kosmetik, penjagaan kulit dan minyak wangi
- Kedai barang fotografi / perkhidmatan fotografi
- Kedai barangan terpakai
- Kedai bunga dan nurseri
- Kedai kraftangan dan cenderahati
- Kedai antik
- Kedai alat permainan
- Kedai permaidani
- Kedai kandungan kreatif dan peralatan industri kreatif
- Kedai tembakau (termasuk vape dan rokok elektronik)

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk kemudahan kepada perniagaan / penerima vaksinasi lengkap seperti yang disenaraikan dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2).
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Waktu Kehadiran Pelanggan:	6.00 a.m. – 10.00 p.m.	Kapasiti Pekerja:	80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan
	Pusat Pengedaran ( <i>Distribution Centre</i> ) tertakluk kepada waktu operasi biasa.				

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

Tindakan	Penerangan Ringkas
Deklarasi Vaksinasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanya pelanggan yang telah mendapat vaksin lengkap dan mempunyai kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) di aplikasi MySejahtera dibenarkan masuk ke premis.</li> <li>• Pemilik premis wajib menyediakan pekerja untuk menyemak kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) pelanggan di aplikasi MySejahtera semasa pelanggan memasuki premis.</li> <li>• Pelanggan hendaklah menunjukkan kad / sijil digital vaksinasi (<i>Digital Certificate</i>) yang telah lengkap di aplikasi MySejahtera sebelum dibenarkan masuk ke premis.</li> <li>• Individu yang telah menerima vaksinasi lengkap dibenarkan membawa anak-anak berusia 17 tahun dan ke bawah ke premis tersebut dengan mematuhi protokol kesihatan umum.</li> </ul>
Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i>	<i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan lokasi umum (di mana sesuai) dan dipastikan penggunaannya.
Pemakaian Pelutup Muka ( <i>face mask</i> )	<b>Mewajibkan</b> pemakaian <i>face mask</i> oleh pekerja dan pelanggan ketika berurusan.
Pemantauan dan Pematuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelaras dan memantau supaya semua peraturan dipatuhi oleh pekerja dan pelanggan.</li> <li>• Meningkatkan kesedaran tentang kebersihan premis dan pekerja.</li> </ul>
Sistem <i>Hotspots Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE)	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan
Penjarakan Fizikal	Memastikan penjarakan fizikal 1 meter sepanjang masa.
Perkhidmatan berkaitan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan bilik acu pakaian (<i>fitting room</i>) adalah dibenarkan.</li> <li>• Pandu uji kenderaan adalah dibenarkan.</li> <li>• Penggunaan <i>testers</i> dibenarkan dengan khidmat rundingan oleh pakar runding / pekerja.</li> </ul>
Transaksi Tanpa Sentuhan	Digalakkan membuat bayaran secara elektronik.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN PUSAT/SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Perkhidmatan gunting rambut asas
- Cukur jambang / misai / janggut
- Solekan rambut / rawatan rambut / cuci rambut
- *Manicure / Pedicure* / kemas kuku
- Cuci muka / rawatan muka / urutan muka
- Solekan bulu mata / bulu kening / muka
- Korek telinga
- Urut kepala / bahu / badan
- Penanggalan bulu badan
- Pelangsinan badan / rawatan payu dara / rawatan ovari

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Persediaan bagi semua tuan punya premis dan pekerja

1. Pendaftaran semua Premis Perkhidmatan Kedai Gunting Rambut, *Hair Dresser* dan Pusat / Salun Kecantikan dengan pihak PBT. Hanya premis yang **BERDAFTAR SAHAJA DENGAN PBT** dibenarkan beroperasi.
2. Tuan Punya Premis perlu beri taklimat SOP kepada semua pekerja.
3. Tuan Punya Premis membuat persediaan premis, peralatan berkaitan, *hand sanitizer*, pelitup muka (*face mask*), *glove*, *apron*, alat pengukur suhu *infrared hand held thermometer*, bahan disinfeksi premis, pelan perancangan temu janji pelanggan, pelan rekod pelanggan (sama ada manual atau Apps MySejahtera).
4. Memastikan kehadiran pekerja direkodkan. Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
5. Pastikan pencahayaan, **VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN** yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP).

Semakan Status Pekerja

1. Memastikan **setiap pekerja termasuk pengunting rambut dan aktiviti berkaitan** mematuhi sebarang arahan Kerajaan terkini bagi keperluan ujian COVID -19 dari semasa ke semasa.
2. Setiap hari, periksa suhu badan pekerja dan saring gejala batuk, sakit tekak atau sesak nafas bagi setiap pekerja. Pekerja yang mempunyai **Risk Assessment merah** di dalam MySejahtera tidak dibenarkan bekerja di premis.
3. Hanya pekerja yang bebas dari demam atau gejala COVID-19 dibenarkan masuk bekerja.
4. Mana-mana pekerja atau pengunting rambut yang termasuk dalam kategori *Close Contact* atau PUI/ PUS COVID-19, **tidak dibenarkan** bekerja.





# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN PUSAT/SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Perkhidmatan gunting rambut asas
- Cukur jambang / misai / janggut
- Solekan rambut / rawatan rambut / cuci rambut
- *Manicure / Pedicure / kemas kuku*
- Cuci muka / rawatan muka / urutan muka
- Solekan bulu mata / bulu kening / muka
- Korek telinga
- Urut kepala / bahu / badan
- Penanggalan bulu badan
- Pelangsinan badan / rawatan payu dara / rawatan ovari

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Pembersihan dan disinfeksi premis (sebelum, semasa, selepas)

Proses pembersihan dan disinfeksi dilaksanakan 3 kali sehari (sebelum, semasa dan selepas) di tempat umum yang kerap disentuh seperti kaunter, pemegang pintu, kerusi dan meja tempat menunggu.

Proses penerimaan pelanggan

1. Amat digalakkan menerima pelanggan berdasarkan temu janji.
2. Membenarkan pelanggan *walk-in* hanya jika tiada pelanggan dalam premis.
3. Mewajibkan **had** jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga.

Saringan pelanggan semasa pendaftaran masuk

1. Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
2. Hanya pelanggan dengan status "*Low Risk*" termasuk "*Casual Contact Low Risk*" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.
3. Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk memasuki premis. Pengambilan suhu badan hanya sekali sahaja di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.
4. Premis perniagaan *stand alone* di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.
5. Pelanggan adalah **wajib** memakai **pelitup muka**.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN PUSAT/SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Perkhidmatan gunting rambut asas
- Cukur jambang / misai / janggut
- Solekan rambut / rawatan rambut / cuci rambut
- *Manicure / Pedicure / kemas kuku*
- Cuci muka / rawatan muka / urutan muka
- Solekan bulu mata / bulu kening / muka
- Korek telinga
- Urut kepala / bahu / badan
- Penanggalan bulu badan
- Pelangsinan badan / rawatan payu dara / rawatan ovari

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

## KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

### Tindakan

### Penerangan Ringkas

Amalan Penjarakan Fizikal

1. Amal jarak 1 meter semasa bergerak masuk ke dalam premis.
2. Amal jarak 1 meter semasa pelanggan menunggu giliran gunting rambut.
3. Jarak antara satu kerusi tukang gunting dengan kerusi yang lain sekurang-kurangnya 2 meter.

Pelanggan yang bertanggungjawab

1. Mematuhi semua arahan iaitu penjarakan fizikal dan **wajib** memakai pelitup muka dan *apron* pakai buang.
2. Sentiasa mengamalkan kebersihan tangan dengan *hand sanitizer* dan mengamalkan etika batuk.
3. Hanya bersedia untuk guntingan rambut dan aktiviti berkaitan selepas tukang gunting / pekerja aktiviti berkaitan selesai melakukan pembersihan dan nyah kuman peralatan berkaitan.

Deklarasi Vaksinasi

1. Hanya pelanggan yang telah mendapat vaksin lengkap dan mempunyai kad / sijil digital vaksinasi (*Digital Certificate*) di aplikasi MySejahtera dibenarkan masuk ke premis.
2. Pemilik premis wajib menyediakan pekerja untuk menyemak kad / sijil digital vaksinasi (*Digital Certificate*) pelanggan di aplikasi MySejahtera semasa pelanggan memasuki premis.
3. Pelanggan hendaklah menunjukkan kad / sijil digital vaksinasi (*Digital Certificate*) yang telah lengkap di aplikasi MySejahtera sebelum dibenarkan masuk ke premis.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN PUSAT/SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Perkhidmatan gunting rambut asas
- Cukur jambang / misai / janggut
- Solekan rambut / rawatan rambut / cuci rambut
- *Manicure / Pedicure* / kemas kuku
- Cuci muka / rawatan muka / urutan muka
- Solekan bulu mata / bulu kening / muka
- Korek telinga
- Urut kepala / bahu / badan
- Penanggalan bulu badan
- Pelangsingan badan / rawatan payu dara / rawatan ovari

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

## KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

### Tindakan

### Penerangan Ringkas

Prosedur gunting rambut dan aktiviti berkaitan

1. Pekerja gunting rambut dan aktiviti berkaitan **wajib** memakai *face shield* dan pelitup muka sepanjang masa. Pemakaian *disposable gown* oleh pekerja gunting rambut dan aktiviti berkaitan adalah digalakkan.
2. Sebelum dan selepas prosedur gunting rambut dan aktiviti berkaitan, peralatan berkaitan (seperti gunting, pencukur dan sikat) perlu didisinfeksi.
3. Pekerja gunting rambut dan aktiviti berkaitan wajib memakai satu set *glove* bagi setiap pelanggan.
4. Setiap pelanggan mesti memakai *apron* pakai buang (*disposable haircut apron / cape / cloth*) semasa gunting rambut dan aktiviti berkaitan.
6. Tidak boleh guna *towel* yang dikongsi.
7. Tempoh masa untuk keseluruhan sesi tidak melebihi **1 JAM** bagi setiap seorang pelanggan.
8. Selepas perkhidmatan, tukang gunting rambut dan aktiviti berkaitan perlu membersihkan tangan dengan sabun dan air atau *hand sanitizer* serta menggunakan *glove* baharu.
9. Semua bahan pakai buang (*glove, apron, gown*) perlu dibuang dalam bakul sampah bertutup.

Perkhidmatan berkaitan

Penjualan produk kecantikan dan penjagaan rambut dibenarkan.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN PUSAT/SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 13 September 2021

### Merangkumi

- Perkhidmatan gunting rambut asas
- Cukur jambang / misai / janggut
- Solekan rambut / rawatan rambut / cuci rambut
- *Manicure / Pedicure / kemas kuku*
- Cuci muka / rawatan muka / urutan muka
- Solekan bulu mata / bulu kening / muka
- Korek telinga
- Urut kepala / bahu / badan
- Penanggalan bulu badan
- Pelangsingan badan / rawatan payu dara / rawatan ovari

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawasan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

6.00 a.m. – 10.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

## KEMUDAHAN KEPADA PERNIAGAAN / PENERIMA VAKSINASI LENGKAP

### Tindakan

### Penerangan Ringkas

Masa dan prosedur gunting rambut dan aktiviti berkaitan bagi kumpulan umur berisiko seperti berikut:

- umur **17 tahun dan ke bawah**; dan
- umur **60 tahun** dan ke atas.

1. Hanya 2 orang ahli keluarga dibenarkan pergi ke premis dalam satu-satu kunjungan.
2. Individu berusia 17 tahun dan ke bawah ditemani oleh ibu bapa/ penjaga yang telah menerima vaksinasi lengkap ke premis tersebut dengan mematuhi protokol kesihatan umum.
3. Tukang gunting rambut/ pekerja perkhidmatan berkaitan perlu menegerakan aktiviti **tidak melebihi 1 JAM**.

Urusan pembayaran selepas perkhidmatan

Galakan untuk pembayaran secara *cashless*

Sistem *Hotspots Identification for Dynamic Engagement* (HIDE)

Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan

Bekerjasama dalam Pengurusan Penyakit COVID- 19

1. Bekerjasama dengan KKM atau pihak yang diberi kuasa sekiranya ada laporan kejadian kes COVID-19 dan pengesanan kontak.
2. Bekerjasama dengan KKM atau pihak yang diberi kuasa sekiranya ada keperluan ujian COVID-19 terhadap tukang gunting rambut / pekerja aktiviti berkaitan, sekiranya wujud keperluan siasatan kes.